

麻生看護大学校 看護科通信課程卒業生

看護師国家試験 写真用台紙への学校刻印を希望される方へ

【刻印手数料】 不要

【発行にかかる期間】

郵送の場合：3営業日後（土・日・祝日等学校休業日は除く）

※出願期限までに余裕をもってお手続きいただきますようお願いいたします。

【受付方法】

I. 来校にて窓口で申請する場合

- ① 前日までに来校希望日時を電話連絡して下さい。
- ② 来校当日、看護師国家試験写真用台紙（必要事項の記入および写真貼付済のもの※）、自動車運転免許証等の写真付き身分証明証を受付窓口に提出して下さい。
※写真用台紙は必ず事前に必要事項の記入、写真貼付まで済ませてご持参下さい。
- ③ 刻印済の写真用台紙を受け取り、ご確認下さい。

II. 郵送にて書面で申請する場合

以下のものを当校宛て郵送下さい。

<郵送先> 〒820-0018 飯塚市芳雄町 3-83 専門学校麻生看護大学校 証明書発行係

- ① 写真用台紙（必要事項の記入および写真貼付済のもの※）
※未記入箇所がある場合は、刻印不可・返送となりますのでご注意ください。
- ② A4 サイズの紙に、次の内容を明記。
 - ・卒業学科
 - ・学籍番号（不明の場合無くて可）
 - ・本人氏名、捺印
 - ・生年月日
 - ・現住所
 - ・携帯電話番号
 - ・写真用台紙への刻印希望であること。
- ③ 自動車運転免許証等の写真付き身分証明証コピー
本人写真と氏名、生年月日の確認が必要です。健康保険証等の写真が無い身分証明証は不可。
裏面に変更事項記載のある場合は、裏面コピーも添付して下さい。
- ④ 返信用封筒：角 2 (A4) サイズの封筒に 280 円分切手を貼付し、返送先を記入したもの。
特定記録郵便での返送となります。速達での返送を希望する場合は、返信用封筒に速達と朱書きし、570 円分切手を貼付のこと（送料 280 円＋速達料金 290 円）
※卒業証明書を同時に申請する場合は、上記②③④は兼用可。

以上